**Broj: 317/2024-3**

**Datum: 22.10.2024.**

|  |
| --- |
| **DEO A: INFORMACIJE ZA PODNOSIOCA PONUDE** |
| **Ime i adresa naručioca: Ustanova za izradu tapiserija "Atelje 61", Petrovaradinska tvrđava 9, 21131 Petrovaradin**  **Naziv tendera: Nabavka usluge sprovođenja procedure javnih nabavki za potrebe projekta Umetničko carstvo bez granica kroz prilike i znanje (Borderless Artistic Realm Through Opportunities and Knowledge –BARTOK)**  **Referentni broj: HUSRB/23R/22/060/4.4.1**  **Datum objavljivanja: 22/10/2024** |

1. **INFORMACIJE O PODNOŠENJU PONUDA ZA TENDER**

Predmet Ugovora:

**Nabavka usluge sprovođenja procedure javnih nabavki za potrebe projekta Umetničko carstvo bez granica kroz prilike i znanje (**Borderless Artistic Realm Through Opportunities and Knowledge **–BARTOK)**

Krajnji rok za podnošenje ponuda za tender:

Krajnji rok za podnošenje ponuda za tender je **30/10/2024 u 12:00 časova**. Sve ponude dobijene nakon ovog roka će automatski biti odbijene.

\* - Ponuđač bi trebalo da ima minimum 7 dana od datuma objavljivanja javne nabavke za pripremu ponude (isključujući dan objave i datum krajnjeg roka za podnošenje ponude).

\*\* - Naručilac je u obavezi da pruži odgovor na sva dobijena pitanja najkasnije u roku od 3 dana pre isteka roka kao i da ih objavi na istim web site-ovima na kojima je i sam tender objavljen.

Finansijske informacije

Podnosioci ponuda za tender se podsećaju da je maksimalna raspoloživa vrednost Ugovora 7.000 EUR uključujući i PDV.

Finansijska ponuda mora biti prikazana u iznosu u EUR uključujući PDV i mora biti podneta na obrascu: DEO C: FORMAT FINANSIJSKE PONUDE.

**Za ovaj ugovor PDV je prihvatljiv trošak.**

Odredbe vezane za primenu odgovarajućih poreza i carina su navedene u nacrtu Ugovora, u Delu A ovog tenderskog dosijea.

Alternativna rešenja

Ponuđačima nije dozvoljeno da koriste alternativna rešenja.

Podugovaranje

Podugovaranje nije dozvoljeno.

Kriterijumi za dodelu Ugovora:

***U slučaju dobijanja više od jedne ponude***: najbolji odnos cene i kvaliteta, ponderisanjem 80% kvalitet, cena 20%.

Kriterijumi za evaluaciju tehničke ponude:

* Organizacija i metodologija: 80 poena
* Predloženi inputi: 10 poena
* Period izvršenja usluge: 10 poena

UKUPNO: 100 poena

***U slučaju dobijanja jedne ponude***: Naručilac će proveriti da li ponuda administrativno, tehnički i finansijski ispunjava zahteve postavljene ovom tenderskom procedurom.

Razgovori:

Razgovori nisu predviđeni.

Obaveštenje o dodeli Ugovora:

Uspešni ponuđač će biti obavešten o rezultatima evaluacione procedure pisanim putem.

Adresa i način podnošenja ponude:

Ponuđači će podneti svoje ponude koristeći **standardizovani set formulara za podnošenje dostupan u Delu B – Tehnička ponuda i u Delu C - Finansijska ponuda.** Svaki drugi propratni dokument uz ovaj poziv je poslat samo u informativne svrhe i ne zahteva menjanje kao ni podnošenje od strane ponuđača. Ponuda se podnosi u **1 originalu**. Ponude koje nisu u skladu sa propisanom formom mogu biti odbijene od strane naručioca.

U prilogu ponude, ponuđač je obavezan da priloži sledeću propratnu dokumentaciju:

* Kopiju izvoda iz APR-a(ukoliko nije javno dostupan) ili link ka registru privrednih subjekata koji vodi Agencija za privredne registre,
* CV eksperta koji je angažovan na pružanju usluga za sprovođenje procedura javnih nabavki za potrebe realizacije projekta.

Ponude se podnose u zapečaćenim kovertama, koje treba da sadrže sledeće informacije:

Ime i adresa ponuđača:

**Ustanova za izradu tapiserija "Atelje 61"**

**Petrovaradinska tvrđava, 9**

**21131 Petrovaradin**

Naziv tendera: **Nabavka usluge sprovođenja procedure javnih nabavki za potrebe projekta Umetničko carstvo bez granica kroz prilike i znanje (**Borderless Artistic Realm **Through Opportunities and Knowledge –BARTOK)**

**Referentni broj: HUSRB/23R/22/060/4.4.1**

**Naznaku: ‘’Not to be opened before the tender opening session’’ (“Ne otvarati pre sastanka za** **otvaranje ponuda’’)**

Ponude se moraju podneti korišćenjem sistema dvostrukih koverti, jedan spoljašnji paket ili koverta mora sadržati dve zasebne zapečaćene koverte, jedna sa naznakom "Tehnička ponuda" – Deo B a druga sa naznakom "Finansijska ponuda" – Deo C. Bilo kakvo odstupanje od ovog pravila (npr. nezapečaćene koverte ili navođenje cene u tehničkoj ponudi) smatraće se kršenjem pravila i vodiće odbijanju ponude.

Ponude se podnose lično, poštom ili kurirskom službom na sledeću adresu:

**Ustanova za izradu tapiserija "Atelje 61"**

**Petrovaradinska tvrđava 9**

**21131 Petrovaradin**

**Kontakt lice: Anita Živković**

Ponuđači se podsećaju da će se uzeti u razmatranje samo ponude pristigle do krajnjeg roka koji je gore naveden.

1. **TEHNIČKE INFORMACIJE**

Ponuđači su u obavezi da pruže dole navedene usluge. U svojoj tehničkoj ponudi ponuđači treba detaljnije da opišu tražene usluge a prema dole postavljenim zahtevima

**2.1.Aktivnosti:**

**Usluge sprovođenja procedure javnih nabavki za potrebe projekta Umetničko carstvo bez granica kroz prilike i znanje (**Borderless Artistic Realm Through Opportunities and Knowledge **–BARTOK)**

Izrada dokumentacije za javne nabavke koje je potrebno sprovesti u okviru projektnih aktivnosti, a u skladu sa pravilima Programa.

Obaveza ponuđača je da nakon potpisivanja ugovora u saradnji sa Naručiocem definiše dinamiku sprovođenja postupaka javnih nabavki u okviru predmetnog projekta, u skladu sa planom aktivnosti iz Aplikacionog formulara i raspoloživim budžetima.

Redosled sprovođenja tenderskih procedura definisan je planom aktivnosti na projektu. Naručilac mora da bude na raspolaganju tokom trajanja ugovora i da na vreme dostavi kompletirana dokumenta, u elektronskom formatu, koja su potrebna za pojedine procedure javnih nabavki.

Dobavljač se obavezuje da sprovede javne nabavke, odnosno kompletnu proceduru, od formiranja tenderske dokumentacije, raspisivanja javne nabavke, sve do evaluacije i potpisivanja ugovora za sve javne nabavke u okviru predmetnog projekta, i to:

1. Za budžetske pozicije 4.6.1. i 4.7.7**.** - Nabavka usluga komunikacija- obaveznog paketa i nabavka promo materijala
2. Za budžetske pozicije 4.3.1, 5.2.1. I 4.7.4..- Nabavka usluge organizacije otvarajuće konferencije, usluga iznajmljivanja opreme za prevođenje i usluga prevođenja za potrebe projekta
3. Za budžetsku poziciju 5.1.1.,5.1.2., 5.1.3., 5.1.4., 5.1.5.,5.1.6., 5.1.7. i 4.7.6. - Nabavka opreme i nabavka softvera
4. Za budžetsku poziciju 4.7.5. – Nabavka repromaterijala
5. Za budžetsku poziciju 4.3.2. Airstep trening
6. Za budzetsku poziciju 4.7.1. Nabavka usluge artist in residence programa (usluge ishrane umetnika)
7. Za budzetske pozicije 4.7.2. I 4.7.3. Nabavka usluge organizacije zajedničkog kulturnog festival i izložbe

Zahtevani inputi

1. Kvalifikacije i veštine za fizička lica/eksperte za javne nabavke:
   * minimum srednja stručna sprema (VSS će biti prednost),
   * poznavanje engleskog i srpskog jezika,
   * više godine radnog iskustva u realizaciji sličnih poslova
   * dobro poznavanje rada na računaru naročito MS Office i internet.

Dokaz koji se prilaže uz ponudu:

* + - CV eksperta iz kojih se može zaključiti da ima tražene kvalifikacije.

Period izvršenja usluge: Novembar 2024-Maj 2025. godine.

1. **DODATNE INFORMACIJE**

Neuspešni/uspešni ponuđači će biti informisani o rezultatima evaluacije. U tom slučaju Naručilac će poslati obaveštenje uspešnom ponuđaču i objaviti na web sajtu ime uspešnog ponuđača napominjući da “preostale ponude nisu admisistrativno/tehnički/finansijski usklađene.”

Poverljivost

### Celokupna procedura evaluacije je poverljiva, i podleže zakonima naručioca koji se odnose na pristup dokumentima. Odluke evaluacione komisije su kolektivne i ona odluke donosi na zatvorenim sastancima. Članovi evaluacione komisije su se obavezali na tajnost. Evaluacioni izveštaji i pisana dokumenta su namenjena samo za službenu upotrebu i ne smeju se prenositi ni ponuđačima ni bilo kome drugome osim naručiocu, Evropskoj Komisiji, Evropskoj službi za suzbijanje prevara (OLAF) i Evropskom revizorskom sudu.

|  |
| --- |
| NE POPUNJAVATI PRE POTPISIVANJA UGOVORA |
| NE PODNOSITI U OKVIRU PONUDE!!! |

**FORMAT UGOVORA IZMEĐU IZVRŠIOCA I NARUČIOCA**

**NAZIV UGOVORA:** naziv ugovora

**REF:** referentni broj

**Zaključen između:**

<*Poslovno ime>*

*<Adresa naručioca* >

(Naručilac)

I

<*Poslovno ime>*

*<Adresa izvršioca>*

*<Matični broj/PIB broj[[1]](#footnote-1)>*

(Izvršilac)

**Član 1: Predmet Ugovora**

Predmet Ugovora je <*usluga*> kao što je i navedeno u ponudi izvršioca – ‘’Deo B: Format ponude koji popunjava ponuđač’’

**Član 2: Vrednost Ugovora**

Ukupna vrednost Ugovora za pružanje usluga iz Člana 1 je: <XXX EUR/RSD> uključujući/isključujući PDV.

Za sve partnere:

U skladu sa IPA implementacionom regulativom, za sve partnere PDV može biti prihvatljiv trošak. Naručilac će platiti jedinične cene, kako je navedeno u finansijskoj ponudi kao i PDV ukoliko je isti prihvatljiv i jasno naveden na računu.

Za ovaj ugovor PDV je [prihvatljiv / neprihvatljiv] trošak.

**Član 3: Ugovorna dokumentacija**

Dokumenta koja čine deo ovog ugovora su (po prioritetu):

* Ugovor
* Ponuda izvršioca koja je obezbeđena u tenderskoj fazi – ‘’Deo B: Format ponude koji popunjava ponuđač ’’
* Finansijska ponuda izvršioca –“ Deo C: Format finansijske ponude”
* Sva druga prateća dokumentacija ukoliko je tražena (\* - u slučaju zahteva za dostavom izvoda iz APR-a ili drugih informacija)

Za sva pitanja koja nisu definisana ovim Ugovorom biće primenjena pravila predviđena Opštim uslovima (General conditions)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| B8d | Nacrt Ugovora: Opšti uslovi | <https://wikis.ec.europa.eu/download/attachments/44168995/b8d_annexigc_en.pdf> |

<https://wikis.ec.europa.eu/display/ExactExternalWiki/Annexes#Annexes-AnnexesB(Ch.3):Servicecontracts>

**Član 4: Pružanje usluga i plaćanja**

Izvršilac će bezrezervno pružiti usluge kao što je i navedeno u ponudi izvršioca ‘’Deo B: Format ponude koju popunjava ponuđač’’. Pružanje usluga će biti implementirano u okviru navedenih datuma.

Naručilac će platiti izvršiocu usluge u iznosu koji je naveden u Članu 2 ovog Ugovora.

U slučaju da je Ugovor zaključen u EUR, a plaćanja u RSD, kurs koji se primenjuje mora biti InforEuro kurs za mesec izdavanja fakture ili profakture u slučaju oslobađanja od PDV-a.

Plaćanja će biti izvršena prema sledećem vremenskom rasporedu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dan/Mesec** |  | **<EUR/RSD>** |
| Decembar 2024 | Privremena plaćanja (\*ako je primenljivo) | Okvirno 3500e |
| Maj 2025 | Konačna isplata | Okvirno 3500e |
|  | **Ukupno** | Max vrednost 7000e |

\* - Izvršilac će dostaviti naručiocu kratak izveštaj o izvršenim uslugama, što će predstavljati osnovu za odobrenje privremenih i konačnih isplata.

**Član 5: Trajanje Ugovora**

Trajanje Ugovora je <XX dana/meseci>.

Datum početka Ugovora je <dd/mm/gggg>

**Član 6: Rešavanje sporova**

Bilo kakvi sporovi koji proizilaze ili su vezani za ovaj Ugovor koji se ne mogu drugačije rešiti će biti upućeni na isključivu nadležnost (\* - navesti nadležni sud ili arbitarno telo) u saglasnosti sa nacionalnim zakonodavstvom države naručioca.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Za izvršioca** | | **Za naručioca** | |
| Ime: |  | Ime: |  |
| Zvanje: |  | Zvanje: |  |
| Potpis: |  | Potpis: |  |
| Datum: |  | Datum: |  |

1. Gde je primenljivo. Za fizička lica, navesti broj lične karte, pasoša ili broj sličnog dokumenta [↑](#footnote-ref-1)